



COMO EMITIR A GUIA DE CONTRIBUIÇÃO SINDICAL URBANA

- Acesse o site da CAIXA para a contribuição sindical (use o navegador Internet Explorer):

https://sindical.caixa.gov.br/sitcs_internet/contribuinte/login/login.do

- Digite os caracteres escritos na imagem e CONFIRMAR.

- Do lado direito da tela selecione “Incluir guia”.

- Em Tipo de Identificação da Entidade, selecione: Código da entidade Sindical.

- No campo CNPJ ou Código da entidade sindical digite: 07211.

- Em Grau de entidade selecione: SINDICATO e CONFIRMAR.

- Na próxima janela aparecerá os dados desta Entidade sindical (07211), CONFIRMAR.

- Preencha os dados da guia observando sempre que a Data de Vencimento deverá ser representada por Dia, Mês e ano separados por ”/”. (xx/xx/xxxx).

- No Campo CEP, preencha no formato: xxxxx-xxx.

- Nos campos onde for preencher valor, não é necessário usar pontos, somente virgulas quando for separar os centavos. Ex. 55,00 ou 1500,00.

- Favor trazer a cópia da Guia paga e a relação de empregados (Favor trazer a Cópia da Guia e relação de empregados dos últimos 5 anos caso não tenha apresentado).

Obs* Para cálculo da multa por atraso, utilize a seguinte fórmula: 2x o número de meses em atraso + 8

Exemplo -> 3 meses de atraso = (2x3) +8= +14% o valor da guia.

(Uma guia de R\$100,00 atrasada a 3 meses= (2x3) +8= +14% = R\$114,00