

**O horário para homologação é
das 14:00 as 16:00h**

Documentos necessários para Homologação

1. Termo de Rescisão de Contrato em 5 vias(última pode ser xerox)
2. Termo de Rescisão de Contrato em 5 vias (última pode ser xerox);
3. Carteira de Trabalho (devidamente atualizada);
4. Livro de Registro de empregados ou fichas;
5. Comprovante do Aviso Prévio ou pedido de demissão;
6. Extrato para Fins Rescisórios;
7. Requerimento do Seguro Desemprego;
8. Atestado Médico Demissional;
9. Recolhimento da Multa Recisória do FGTS (GRFC);
10. Demonstrativo multa rescisória;
11. Chave de Identificação;
12. Guia de Contribuição Sindical dos Empregados;
13. O pagamento das verbas deverá ser feito em cheque visado, dinheiro ou depósito já compensado;
14. Carta de preposto ou procuração quando necessário;
15. Relação de média de horas extras, comissões e adicionais se for o caso.